

Datum

Du ska använda denna blankett för ansökan om för- och efternamn om du är svensk medborgare men saknar svenskt personnummer. Blanketten används inte för namnbyten.

Skatteverket Folkbokföringen
Box 298
SE-881 36 Sollefteå
Sverige - Suède

Ansökan avser (Skriv tydligt)

Födelsedatum eller samordningsnummer	Barnet är svensk medborgare <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	Barnet har hemvist i Danmark, Finland eller Norge <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
Adress och land		

Förnamn (Skriv tydligt)

Alla förnamn, stryk under tilltalsnamnet

Efternamn (Skriv tydligt)

Efternamn

Personuppgifter för den förälder som fött barnet (Skriv tydligt)

Ange fullständigt namn	Personnummer, samordningsnummer, födelsedatum
Adress och land	Vårdnadshavare för barnet <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej

Personuppgifter för den andra föräldern (Skriv tydligt)

Ange fullständigt namn	Personnummer, samordningsnummer, födelsedatum
Adress och land	Vårdnadshavare för barnet <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej

Underskrift

Underskrift av vårdnadshavare
Namnförtydligande
Telefonnummer (även landsnummer)
Mejladress

Underskrift

Underskrift av vårdnadshavare
Namnförtydligande
Telefonnummer (även landsnummer)
Mejladress

Underskrift samtycke barn 12-17 år

Underskrift
Namnförtydligande
Telefonnummer (även landsnummer)
Mejladress

Bifoga om möjligt dokument eller uppgift som visar

- att barnet är svensk medborgare
- vem/vilka som är barnets föräldrar och vårdnadshavare

Vilka dokument som behövs beror på omständigheterna i det enskilda ärendet. Det kan till exempel vara barnets födelsebevis, faderskapsfastställelse, föräldrarnas vigselintyg, hemvistintyg för barnet, dom om vårdnad m.m.

Upplysningar om förnamn och efternamn

Den här blanketten använder du för ansökan om namn för ditt barn som är svensk medborgare och som saknar personnummer.

För namnbyten (förnamn, efternamn och mellannamn) använder du andra blanketter. Se www.skatteverket.se/namn.

Upplysningarna beskriver reglerna i lagen (2016:1013) om personnamn om förvärv av förnamn och efternamn för den som inte tidigare har ett namn enligt svensk lag.

Lagen gäller inte för svenska medborgare som bor (har hemvist) i Danmark, Finland eller Norge.

Observera att du behöver bifoga vissa handlingar för att vi ska kunna registrera namnet. Se nedan i texten.

Allmänt om namn

Enligt personnamnlagen ska alla bära ett efternamn och ett eller flera förnamn.

Ansökan om barns namn

Vårdnadshavarna kan ansöka om förnamn och efternamn för barn som inte folkbokförs i Sverige vid födelsen, dvs. som saknar personnummer.

Förnamn

Ett barn kan ha ett eller flera förnamn.

Ett förnamn får inte vara sådant att det kan uppfattas som stötande eller leda till obehag för barnet. Det får inte heller ha tydlig efternamnskaraktär eller vara olämpligt som förnamn av någon annan anledning.

Efternamn

Barnets efternamn får vara något av följande alternativ:

- Ett efternamn som föräldrarna eller någon av dem bär.
- Ett efternamn som någon av föräldrarna tidigare har burit. Efternamnet får inte vara förvärvat genom äktenskap.
- Ett efternamn som något av föräldrarnas gemensamma barn bär.
- Ett dubbelt efternamn som är bildat av de efternamn som föräldrarna bär.
- Ett efternamn som är bildat av något av föräldrarnas förnamn med tillägg av någon av ändelserna -son eller -dotter, eller som är bildat på jämförligt sätt.

Om föräldrarna inte är gifta med varandra när barnet föds kan barnet få faderns eller annan förälders efternamn först när faderskapet eller föräldraskapet blivit fastställt.

Dubbelt efternamn

Ett barn kan förvärva ett dubbelt efternamn som ingen av föräldrarna bär men som är bildat av deras efternamn.

Barnets dubbla efternamn ska vara bildat av två enkla efternamn, ett från respektive förälder. Om någon förälder har ett dubbelt efternamn kan bara en av delarna i den förälderns namn ingå i barnets dubbla efternamn.

I ansökan ska vårdnadshavaren ange i vilken ordning namnen ska bäras och om namnen ska vara förenade med bindestreck eller inte. Läs mer om dubbla efternamn på www.skatteverket.se/namn.

Bifoga om möjligt dokument eller uppgift som visar

- att barnet är svensk medborgare
- vem/vilka som är barnets föräldrar och vårdnadshavare

Vilka dokument som behövs beror på omständigheterna i det enskilda ärendet. Det kan till exempel vara barnets födelsebevis, faderskapsfastställelse, föräldrarnas vigselintyg, hemvistintyg för barnet, dom om vårdnad m.m.

Så här fyller du i blanketten

Skriv tydligt på blanketten. Det är viktigt att alla uppgifter är fullständiga och korrekta.

Ansökan avser

Skriv barnets födelsedatum eller samordningsnummer. Kryssa i om barnet är svensk medborgare och om barnet har hemvist i Danmark, Finland eller Norge.

Förnamn

Här skriver du det eller de förnamn som du vill att barnet ska ha. Om barnet ska ha flera förnamn måste de anges i önskad ordningsföljd. Stryk under barnets tilltalsnamn.

Efternamn

Här skriver du det efternamn som du vill att barnet ska ha. Om barnet ska ha ett dubbelt efternamn skriver du namnen i önskad ordning, med eller utan bindestreck.

Personuppgifter för den förälder som fött barnet

Här skriver du personuppgifter för den som fött barnet. Kryssa i om föräldern är vårdnadshavare för barnet.

Personuppgifter för den andra föräldern

Här skriver du den andra förälderns personuppgifter. Kryssa i om föräldern är vårdnadshavare för barnet.

Underskrift och samtycke

Barnets vårdnadshavare måste skriva under ansökan. Om barnet har två vårdnadshavare ska bägge skriva under. Barn som fyllt 12 år men inte 18 år, ska samtycka till ansökan.

Fyll gärna i dina kontaktuppgifter. Då kan vi ta hand om ditt ärende snabbare om vi har några frågor.